

UTLEIE AV STRUSSHAMN KIRKE SINE LOKALER.

Velkommen som leietaker i Strusshamn kirke. Vi håper du vil trives i våre lokaler.

Nøkler hentes og leveres ved Askøy kirkekontor, Lyngneset 26, i Strusshamn kirke. Kontoret er åpent mandag-fredag kl.8.30-15.00. Ved tap av nøkler blir leietaker belastet et engangsbeløp på kr.1.500,-.

Som leietaker av Strusshamn kirke har du en del oppgaver og plikter:

***Brannvernleder:** Det skal oppnevnes en brannvernleder ved utleie. Personen skal være over 18 år, og skal påse at branninstruks og brannforskrifter overholdes ved utleie. Navn på brannvernleder påføres skjema ved avhenting av nøkler.

***Disponering av rom:** Ved utleie er det tildelt oversikt over hvilke rom leietaker disponerer. Hvis andre arealer benyttes ved utleien, vil leietaker bli belastet utgifter til renhold av disse.

***Kjøkken:** Det finnes brukerveiledninger for utstyr på kjøkkenet. Disse må følges. Renhold på kjøkken er særlig viktig. Alt utstyr som er brukt, må rengjøres (komfyr dampkoker, kaffetrakter etc.) Alt servise/bestikk som har vært inne, skal vaskes i oppvaskmaskinen, selv om det ikke er brukt! NB: bestikk skal vaskes to ganger. Etter bruk skal oppvaskmaskinen tømmes og rengjøres. Brekkasje kan forekomme, dette meldes ved innlevering av nøkler. Leietaker må dekke utgifter ved brekkasje.

***Møblering:** Når lokalene forlates skal møblementet stå slik det sto.

***Boss/Renhold:** Det skal plukkes boss fra alle leide arealer. Boss skal plasseres i bosspann ved kirkens vestside. Plastsekk til plastboss er i rommet ved siden av hoved kjøkkenet. Ved avsluttet leieperiode skal lokalene se ryddige og ordentlige ut. Gulvene koster. Vask av gulv er inkludert i leieprisen.

***Utstyr:** Bruk av fastmontert teknisk utstyr i menighetssaler/kirkestue, avtales i god tid før utleie.

***Parkering:** Ved større arrangement skal leietaker sørge for P-vakter, slik at parkering ikke er til hinder for trafikken.

***Betaling:** Ved avsluttet leie, er betalingsfristen 30 dager. Ved for sen betaling vil det tilkomme purrekostnader. Medfører utleien ekstra kostnader for menighetsrådet, pga. leietakers bruk av lokalene, eller ikke fulgte rutiner/reglement, vil dette bli fakturert leietaker ved oppgjør.

Spørsmål i forbindelse med utleie, kan i kontortiden (kl.8.30-15.00) rettes til kirkekontoret tlf. 56 15 71 00. Utenom kontortid kan disse kontaktes:

Frode Eriksen tlf.97069402, Nils Arne Sæbø tlf.90144179

Med vennlig hilsen Strusshamn Menighetsråd.